

Registrar's
LOGOभारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण
भारत सरकारआधार नामांकन / संशोधन फार्म
AADHAAR ENROLMENT / CORRECTION FORM

आधार नामांकन मुफ्त और स्वैच्छिक है। आधार नामांकन में किसी भी प्रकार का संशोधन निर्धारित अवधि (96 घंटों) के भीतर कराया जा सकता है, यह सुविधा निःशुल्क प्रधान की जायेगी। आधार फार्म मुहैया कराना एवं आधार नामांकन मुफ्त है। आधार नामांकन में संशोधन करने के लिये आपकी नामांकन संख्या, नाम और सिर्फ वह जानकारी जिसका संशोधन करना है मुहैया करवायें।

Aadhaar Enrolment is free and voluntary. Correction within 96 hours of enrolment is also free. No charges are applicable for Form and Aadhaar Enrolment. In case of Correction provide your EID, Name and only that field which needs Correction.

संशोधन हेतु नामांकन संख्या यहाँ लिखिये :
In case of Correction provide your EID No here:

फार्म भरते समय पिछले भाग पर निर्देश सूचनाओं का पालन करें। बड़े अक्षरों का प्रयोग करें।
Please follow the instructions overleaf while filling up the form. Use capital letters only.

1	पूर्व आवेदन नं.: Pre-Enrolment ID :	2	एन पी आर रसीद / टी आय एन नं. : NPR Receipt/TIN Number :												
3	पूरा नाम: Full Name:														
4	लिंग : पुरुष () स्त्री () अन्य () Gender: Male () Female () Transgender ()	5	उम्र : साल अथवा जन्म तिथि : Age: Yrs OR Date of Birth: घोषित <input type="checkbox"/> जांचित <input type="checkbox"/> Declared <input type="checkbox"/> Verified <input type="checkbox"/>												
6	<p>पता : के पते पर () पुत्री () पुत्र () पत्नी () पति () Address: C/o () D/o () S/o () W/o () H/o () NAME</p> <table><tr><td>घर / इमारत / भवन नं. House No/ Bldg./Apt.</td><td>गली / मुहल्ला / मार्ग Street/Road/Lane</td></tr><tr><td>मुख्य पहचान Landmark</td><td>विभाग / परिसर / सेक्टर Area/locality/sector</td></tr><tr><td>ग्राम / शहर / महानगर Village/Town/City</td><td>डाकघर Post Office</td></tr><tr><td>ज़िला District</td><td>उप ज़िला Sub-District</td><td>राज्य State</td></tr><tr><td>ई-मेल E Mail</td><td>मोबाईल नंबर Mobile No </td><td>पिन कोड PIN CODE </td></tr></table>			घर / इमारत / भवन नं. House No/ Bldg./Apt.	गली / मुहल्ला / मार्ग Street/Road/Lane	मुख्य पहचान Landmark	विभाग / परिसर / सेक्टर Area/locality/sector	ग्राम / शहर / महानगर Village/Town/City	डाकघर Post Office	ज़िला District	उप ज़िला Sub-District	राज्य State	ई-मेल E Mail	मोबाईल नंबर Mobile No	पिन कोड PIN CODE
घर / इमारत / भवन नं. House No/ Bldg./Apt.	गली / मुहल्ला / मार्ग Street/Road/Lane														
मुख्य पहचान Landmark	विभाग / परिसर / सेक्टर Area/locality/sector														
ग्राम / शहर / महानगर Village/Town/City	डाकघर Post Office														
ज़िला District	उप ज़िला Sub-District	राज्य State													
ई-मेल E Mail	मोबाईल नंबर Mobile No	पिन कोड PIN CODE													
7	<p>पिता () माता () अभिभावक () पति () पत्नी () अनिवार्य नहीं की जानकारी () Details of : Father () Mother () Guardian () Husband () Wife () Not Compulsory () 5 वर्ष से कम उम्र के बच्चों के पिता / माता / अभिभावक का नाम अनिवार्य है। वयस्क यदि यह जानकारी नहीं जानता है या नहीं देना चाहता है तो वह यह जानकारी न देने का विकल्प चुन सकता है। For children below 5 years Father/Mother/Guardian's details are mandatory. Adults can opt to not specify this information, if they cannot/do not want to disclose.</p> <p>नाम Name</p> <p>नामांकन संख्या / आधार नं.: EID/ Aadhaar No.: dd mm yyyy hh: mm: ss </p>														
8	मेरे द्वारा भारतीय विशिष्ट पहचान प्राधिकरण को मुहैया की गयी जानकारी उन संस्थाओं को साझा की जा सकती है जो कल्याण सेवाएँ पहुँचाती हैं और इससे मुझे कोई आपत्ति नहीं है। I have no objection to the UIDAI sharing information provided by me to the UIDAI with agencies engaged in delivery of welfare services.		हाँ () नहीं () YES () NO ()												

Date & time of Enrolment: _____

नामांकन फार्म भरते समय निर्देशों का पालन करें
Instructions to follow while filling up the enrolment form

क्रम 1 एनपीआर रसीद Field 1 NPR NUMBER	निवासी अपने साथ अपना राष्ट्रीय जनसंख्या रजिस्टर निरीक्षण पर्ची (यदि उपलब्ध हो) ला सकते हैं और यह पंक्ति भर सकते हैं। Resident may bring his/her National Population Register Survey slip (if available) and fill up the column.
क्रम 2 नाम Field 2 NAME	अपना पूरा नाम बिना किसी सम्बोधन/पदवी के लिखें। कृपया अपने साथ पहचान प्रमाण के दस्तावेज़ की मूल प्रति ले आएं। (नीचे दी गयी सूची अ देखें)। निवासी के नाम और पहचान प्रमाण के दस्तावेज़ में दिये नाम में मामूली अक्षर-विन्यास की विभिन्नता क्षम्य होगी, जब तक पहचान प्रमाण के दस्तावेज़ के नाम में कोई परिवर्तन न हो रहा हो। उदाहरण :- यदि निवासी के पहचान प्रमाण के दस्तावेज़ में नाम "प्रीति" है, और निवासी "प्रीती" दर्ज करना चाहती है तब वह "प्रीती" दर्ज करा सकती है। Write full name without salutations/titles. Please bring the original* Proof of Identity (POI) document. (See list A below). Variation in Resident's Name in contrast to PoI is permissible as long as the change is minor spelling only, without altering the Name in PoI document. For Example: If Resident's PoI reads "Preeti", then "Priti" can be recorded if Resident wants so.
क्रम 3 जन्म तिथि Field 3 DOB / AGE	जन्म तिथि भरते समय तारीख/महीना/साल (उदाहरण -01/01/2012) इस प्रकार भरें। यदि आप को अपनी वास्तविक जन्म तिथि ज्ञात न हो, अपनी अनुमानित उम्र दी गई जगह पर भरें। यदि उपलब्ध हो तो, कृपया अपने साथ जन्मतिथि प्रमाण के दस्तावेज़ की मूल प्रति लाएं (नीचे दी गई सूची द को देखें)। "घोषित" के सामने सही का निशान लगाएं, यदि आप के पास मान्य जन्मतिथि प्रमाण के दस्तावेज़ न हो। जाचित के सामने सही का निशान लगाएं यदि आप जन्मतिथि प्रमाण के दस्तावेज़ प्रदान करते हैं। Fill in Date of Birth in DDMMYYYY format. If exact Date of Birth is not known, approximate age in Years may be filled in the space provided. Please bring the original Proof of Date of Birth (DoB), if available. (See list D below). Declared checkbox may be selected if Resident does not have a valid proof of Date of Birth document. Verified checkbox is selected where Resident has provided documents as proof of Date of birth.
क्रम 4 पता Field 4 ADDRESS	अपना पूरा पता लिखें। कृपया अपने साथ आवास प्रमाण दस्तावेज़ की मूल प्रति लाएं (नीचे दी गई सूची ब को देखें) कृपया ध्यान दें की आधार पत्र आपके द्वारा दिये गए पते पर ही पहुँचाया जाएगा। . अपने माता-पिता/अभिभावक/पति या पत्नी का नाम पते में सम्मिलित करने हेतु, उपयुक्त जगह के सामने सही का निशान लगाएं और उस व्यक्ति का नाम लिखें। . आवास प्रमाण दस्तावेज़ में अंकित पते के मूल-भाग को बिना परिवर्तित किये पते को पूरा करने हेतु मामूली संशोधन/विस्तार क्षम्य है। Write complete address. Please bring the original Proof of Address (PoA) document. (See list B below). Please note that the Aadhaar letter will be delivered at the given address only. <ul style="list-style-type: none"> To include Parent / Guardian / Spouse name as part of the address, select the appropriate box and enter the name of the person. Minor Corrections / Enhancements are permissible to make the address complete without altering the base address as mentioned in the POA document.
क्रम 5 रिश्तेदार Field 5 RELATIONSHIP	<ul style="list-style-type: none"> 5 वर्ष से कम उम्र के बच्चों के लिए पिता/माता/अभिभावक का नाम, उनके आधार नं./नामांकन संख्या के साथ अनिवार्य हैं। यदि निवासी के पास पहचान प्रमाण दस्तावेज़ नहीं है और वह परिवार के मुखिया के पहचान प्रमाण का प्रयोग नामांकन के लिए कर रहा है, तो परिवार के मुखिया की सूचना उनके आधार नं./नामांकन संख्या के साथ अनिवार्य है। कृपया नामांकन भरने से पहले पेज 4 पर दिये गये स्पष्टीकरण देखें। कृपया अपने साथ सम्बंध प्रमाण के दस्तावेज़ की मूल प्रति ले कर आएं। (नीचे दी गई सूची स देखें) अन्य मामलों में, सम्बंध की जानकारी देना निवासी के लिए वैकल्पिक है। In case of children below 5 years, it is mandatory to provide father/mother/guardian details with their Aadhaar or EID number. If the resident is not holding a Proof of Identity & using the Head of the Family identity for enrolment, it is mandatory to provide Head of the family's details with his/her Aadhaar or EID number. Please refer illustration on page 4 for filling EID. Please bring the original Proof of Relationship (PoR) document. (See list C below). For other cases, it is optional for the resident to fill up the relationship details.
क्रम 6 सहमति Field 6 CONSENT	निवासी स्वेच्छा/अनिच्छा उपयुक्त जगह के सामने सही का निशान लगा कर प्रकट कर सकता है। Resident may specifically express willingness / unwillingness by selecting the relevant box.
क्रम 7 बैंक खाता Field 7 BANK ACCOUNT	निवासी संभवतः आधार से जुड़ा नया बैंक/पोस्ट ऑफिस बचत खाता खुलवाने का चुनाव कर सकता है या अपने वर्तमान बैंक खाते को आधार नं. 0 से जोड़ सकता है। उपयुक्त सूचना जो आवश्यक हो सम्भवतः उपलब्ध करवाये। यह वैकल्पिक है। Resident may choose to open a new Aadhaar enabled bank / POSB account or can link existing bank account to Aadhaar number. Relevant details as requested may be provided. This is an optional field.
क्रम 8 दस्तावेज़ Field 8 DOCUMENTS	पहचान प्रमाण और आवास प्रमाण के दस्तावेज़ों का नाम लिखें। यदि जन्मतिथि प्रमाण का दस्तावेज़ उपलब्ध है तब जन्मतिथि प्रमाण दस्तावेज़ का नाम लिखें। यदि निवासी के पास पहचान प्रमाण के दस्तावेज़ नहीं है और वह परिवार के मुखिया के पहचान प्रमाण का प्रयोग नामांकन के लिए कर रहा है, तब सम्बंध प्रमाण के दस्तावेज़ का नाम लिखें। मान्य दस्तावेज़ की सूची के लिए, कृपया नीचे दी गई सूची स देखें। Write the name of Documents for PoI and PoA. In case proof of Date of Birth is available, then write the name of Date of Birth document. If the resident is not holding a Proof of Identity & using the Head of Family based enrolment, then write the name of Proof of Relationship document. For Valid list of documents, please refer list C of Documents below.
क्रम 9 Field 9 INTRODUCER/HoF	निवासी जिनके पास पहचान प्रमाण दस्तावेज़ और आवास प्रमाण दस्तावेज़ नहीं है वह पहचानकर्ता या परिवार के मुखिया के द्वारा नामांकन करा सकते हैं। अधिक जानकारी के लिए, कृपया अपने नजदीकी नामांकन केंद्र या रजिस्ट्रार को सम्पर्क करें। Resident who does not have PoI and PoA may get enrolled through an Introducer/ Head of Family. Pl contact nearest enrolment centre or your Registrar, for further details.

List A PoI Documents – सूची अ पहचान प्रमाण के दस्तावेज़

1. पास पोर्ट Passport
2. पैन कार्ड PAN Card
3. राशन कार्ड/सार्वजनिक वितरण फोटो कार्ड Ration/ PDS Photo Card
4. मतदाता प्रमाण पत्र Voter ID
5. ड्राइविंग लाइसेंस Driving License
6. सरकारी फोटो आई डी कार्ड/पी एस यू द्वारा जारी सेवा फोटो आई डी कार्ड - Government Photo ID Cards/ service photo - identity card issued by PSU
7. राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी योजना जॉब कार्ड - NREGS Job Card
8. मान्यताप्राप्त शैक्षणिक संस्थान द्वारा जारी आई डी कार्ड Photo ID issued by Recognized Educational Institution
9. शस्त्र लाइसेंस Arms License
10. बैंक ए टी एम कार्ड (फोटो लगा हुआ) Photo Bank ATM Card
11. क्रेडिट कार्ड (फोटो लगा हुआ) Photo Credit Card
12. पेंशनर कार्ड (फोटो लगा हुआ) Pensioner Photo Card
13. स्वतंत्र सेनानी कार्ड (फोटो लगा हुआ) Freedom Fighter Photo Card
14. किसान पासबुक (फोटो लगा हुआ) Kissan Photo Passbook
15. केंद्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना/ भूतपूर्व सैनिक अंशदायी स्वास्थ्य योजना फोटो कार्ड CGHS / ECHS Photo Card
16. डाक विभाग द्वारा जारी आवास प्रमाण पत्र (नाम और फोटो के साथ) Address Card having Name and Photo issued by Department of Posts
17. गैजेटेड अफसर या तहसीलदार द्वारा लेटर हैड पर जारी पहचान प्रमाण पत्र (फोटो लगा हुआ) Certificate of Identity having photo issued by Gazetted Officer or Tehsildar on letterhead
18. विकलांगता आई डी कार्ड/अपने राज्य/ केन्द्र शासित प्रदेश शासन/प्रशासन द्वारा जारी किया विकलांग चिकित्सीय प्रमाणपत्र Disability ID Card/handicapped medical certificate issued by the respective State/UT Governments/Administrations.

List B PoA Documents -- सूची ब आवास प्रमाण के दस्तावेज़

1. पास पोर्ट Passport
2. बैंक स्टेटमेंट/ पासबुक Bank Statement/ Passbook
3. डाक विभाग खाता स्टेटमेंट/ पासबुक Post Office Account Statement/Passbook
4. राशन कार्ड Ration Card
5. मतदाता प्रमाण पत्र Voter ID
6. ड्राइविंग लाइसेंस Driving License
7. सरकारी फोटो आई डी कार्ड/ पी एस यू द्वारा जारी सेवा फोटो आई डी कार्ड Government Photo ID cards/ service photo identity card issued by PSU
8. बिजली का बिल (3 महीने से पुराना नहीं) Electricity Bill (not older than 3 months)
9. पानी का बिल (3 महीने से पुराना नहीं) Water bill (not older than 3 months)
10. टेलीफोन लैंडलाइन बिल (3 महीने से पुराना नहीं) Telephone Landline Bill (not older than 3 months)
11. सम्पत्ति कर रसीद (3 महीने से पुराना नहीं) Property Tax Receipt (not older than 3 months)
12. क्रेडिट कार्ड स्टेटमेंट (फोटो लगा हुआ) Credit Card Statement (not older than 3 months)
13. बीमा पॉलिसी Insurance Policy
14. लेटरहेड पर बैंक द्वारा जारी हस्ताक्षरित फोटो लगा हुआ पत्र Signed Letter having Photo from Bank on letterhead
15. लेटरहेड पर पंजीकृत कम्पनी द्वारा जारी हस्ताक्षरित फोटो लगा हुआ पत्र Signed Letter having Photo issued by registered Company on letterhead
16. लेटरहेड पर मान्यता प्राप्त शैक्षणिक संस्थान द्वारा जारी हस्ताक्षरित फोटो लगा हुआ पत्र Signed Letter having Photo issued by Recognized Educational Institution on letterhead
17. राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी योजना जॉब कार्ड - NREGS Job Card
18. शस्त्र लाइसेंस - Arms License
19. पेंशनर कार्ड - Pensioner Card
20. स्वतंत्र सेनानी कार्ड - Freedom Fighter Card
21. किसान पासबुक - Kissan Passbook
22. केंद्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना/ भूतपूर्व सैनिक अंशदायी स्वास्थ्य योजना कार्ड CGHS / ECHS Card
23. संसद सदस्य या विधान सभा सदस्य या गैजेटेड अफसर या तहसीलदार द्वारा लेटर हैड पर जारी फोटो लगा हुआ आवास प्रमाण पत्र Certificate of Address having photo issued by MP or MLA or Gazetted Officer or Tehsildar on letterhead
24. ग्राम पंचायत या तुल्य प्राधिकारी द्वारा लेटरहेड पर जारी हुआ आवास प्रमाण पत्र (ग्रामीण क्षेत्र के लिए) Certificate of Address issued by Village Panchayat head or its equivalent authority (for rural areas)
25. आयकर मूल्यांकन ऑर्डर - Income Tax Assessment Order
26. वाहन पंजीकरण प्रमाणपत्र Vehicle Registration Certificate
27. पंजीकृत बिक्री/पट्टा/भाड़ा करार - Registered Sale / Lease / Rent Agreement
28. डाक विभाग द्वारा जारी फोटो लगा हुआ आवास कार्ड - Address Card having Photo issued by Department of Posts
29. राज्य सरकार द्वारा जारी फोटो लगा हुआ जाति और अधिवास प्रमाणपत्र Caste and Domicile Certificate having Photo issued by State Govt.
30. विकलांगता आई डी कार्ड/अपने राज्य/ केन्द्र शासित प्रदेश शासन/प्रशासन द्वारा जारी किया विकलांग चिकित्सीय प्रमाणपत्र Disability ID Card/handicapped medical certificate issued by the respective State/UT Governments/Administrations
31. गैस कनेक्शन बिल (3 महीने से पुराना नहीं) Gas Connection Bill (not older than 3 months)
32. जीवनसाथी का पासपोर्ट Passport of Spouse
33. माता-पिता का पासपोर्ट (नाबालिग मामले में) Passport of Parents (in case of Minor)

List C PoR Documents -- सूची स संबंध प्रमाण के दस्तावेज़ सूची

1. सार्वजनिक वितरण कार्ड PDS Card
2. महात्मा गांधी राष्ट्रीय ग्रामीण रोजगार गारंटी योजना जॉब कार्ड MNREGA Job Card
3. केन्द्रीय सरकार स्वास्थ्य योजना/राज्य सरकार/एक्स-सर्विसेस कॉन्ट्रीब्यूटरी स्वास्थ्य योजना/ कर्मचारी राज्य बीमा निगम चिकित्सा कार्ड CGHS/State Government/ ECHS/ ESIC Medical card
4. पेंशनर कार्ड Pension Card
5. सेना कैंटीन कार्ड Army Canteen Card
6. पासपोर्ट Passport
7. जन्म का पंजीकरण, नगर निगम, सूचित स्थानीय सरकारी निकाय जैसे तालुका, तहसील आदि द्वारा जारी प्रमाण पत्र Birth Certificate issued by Registrar of Birth, Municipal Corporation and other notified local government bodies like Taluk, Tehsil etc. Any other Central/State government issued family entitlement document

List D DoB Documents --सूची द जन्मतिथि प्रमाण दस्तावेजों की सूची

1. जन्म प्रमाण पत्र Birth Certificate
2. माध्यमिक विद्यालय छोड़ने का प्रमाणपत्र SSLC Book/Certificate
3. पासपोर्ट Passport
4. वर्ग ए गैजेटेड अफसर द्वारा लेटर हैड पर जारी जन्म तिथि प्रमाण पत्र Certificate of Date of Birth issued by Group A Gazetted Officer on Letterhead

नामांकन संख्या भरने हेतु स्पष्टीकरण Illustration for filling up EID No.

Acknowledgement/ Resident Copy- पावती /निवासी रसीद		AADHAAR
Enrolment No./नामांकन संख्या: 0008/12345/00020	Date/तिथि: 28/04/2011 15:50:16	
*** This is not the Aadhaar number ***		
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">↓</div> <div style="text-align: center;">↓</div> </div>		
OR EID No: 00081234500020 28042011155016		

*In instances where original documents are not available, copies attested / certified by a public notary / gazetted officer will be accepted.

¹ Registrar shall translate this document into local language