

DELHI URBAN SHELTER IMPROVEMENT BOARD
GOVT. OF N.C.T. OF DELHI
(ADMINISTRATION BRANCH)
F-04, F-Block, Vikas Kuteer, ITO, I.P. Estate, Delhi-110002

No. GA/1088/13/2014/Admn./D-239 Date: 29/3/19

CIRCULAR

Applications are invited through proper channel for allotment of Staff Quarter/Change of Staff quarter from DUSIB employees on the the enclosed prescribed **Pro forma**. The contents of the *pro forma* should be verified from PF/SB. The application should reach in Administration Branch up to **10.04.2019 positively**. The application received after due date will not be entertained.

Encl: As above.


Dy. Director (Admn.)

Distribution:

1. PS to Member (Admn.)
2. PS to Chief Engineer-I/II/III
3. All SEs
4. All Directors.
5. All Ex. Eng./B&FO/All Dy. Directors. **D-D(IT)-J**
6. Asstt. Director (Estt.)
7. Notice Board
8. Office Copy/Guard file.

27
18-212/POCS/19
1/4/19

आवेदक का
वर्तमान
फांटोग्राफ
विभागाध्यक्ष द्वारा
सत्यापित

दिल्ली शहरी आश्रय सुधार बोर्ड

दिल्ली सरकार

आवास आवंटन हेतु आवेदन पत्र

1. आवेदक का पूरा स्पष्ट नाम : _____
2. पिता/पति का नाम : _____
3. घर का स्थायी पता : _____
4. जन्म तिथि : _____
5. सेवा निवृत्ति तिथि : _____
6. स्थायी नियुक्ति की तिथि : _____
7. आवेदक का वर्तमान मूल वेतन ग्रेड पे सहित : _____
8. आवेदक का जी.पी.एफ. एवं ई.सी.एस. संख्या : _____
9. क्या आवेदक के पास/उसके पति/उसकी पत्नी एवं आश्रित बच्चे के पास कोई सेवा के अंतर्गत आवास है? यदि हां तो विवरण दें : _____
10. क्या आवेदक ने अपना आवास किराये पर दे रखा है तो अंतिम बार किराये पर देने की तिथि तथा मासिक किराया : _____
11. क्या आवेदक ने अपनी श्रेणी से एक श्रेणी कम का आवास लेना चाहेगा : _____
12. क्या आवेदक का कोई आश्रित सदस्य या उसका पति/पत्नी निगम या सरकारी सेवा में कार्यरत है और वह उसके साथ रहता है : _____
13. क्या आवेदक आरक्षित श्रेणी में आता है : अनु जाति _____ विकलांग _____ अज जाति _____
14. कृप्या सही का निशान लगायें : विवाहित _____ आविवाहित _____
15. कृप्या अपनी श्रेणी के अनुसार निशान लगायें :

क्र.सं.	श्रेणी	श्रेणियों के लिए कम से कम वेतन	कृप्या सही का निशान लगायें	नियुक्ति की तिथि तक के आवेदक
1.	I	ग्रेड पे 1300 से 1800 तक		
2.	II	ग्रेड पे 1900 से 2800 तक		
3.	III	ग्रेड पे 4200 से 4800 तक		
4.	IV	ग्रेड पे 5400 से 6600 तक		
5.	V	ग्रेड पे 7600 से अधिक		

१११

उपरोक्त विवरण/व्यक्ति है कि -

1. जहाँ जहाँ-भरी अभिलेखित धनभराती तथा विवरणों के संबंध में दिने मने धनी जयन कस्य, पूर्ण तथा दीक-है-इसमें कुछ भी रद्द करने योग्य नहीं है।
2. यदि कुछ विभाग आवास आवंटित कर दिया गया हो तो इन सभी नियमों से उप-नियमों का पालन करनी/करनी जो वर्तमान में है और-उपरोक्त करवा-रही जो-समय-समय पर परिवर्तित होती रहेगी।
3. यदि उपरोक्त विवे भए विधी क्रम-के-अनुसार-सम-मन-तो-उत्ते-भी-यथा-समय-अस्तु-कर-रहा/रही।
4. अथवा-सर्व-सम्बन्ध-को-पते-जो-इस-सम्बन्ध-की-सर्व-विभागीय-व्यवस्था-की-भी-सूचना-अ-रूप-इस-विभाग-को-अथ-समय-वैचित-करनी/करनी।
5. यदि उपरोक्त विवे भए विवरणों में कुछ अंतर या भूलत काया गया हो दिस्वी नगर निगम को पूर्ण-आधिकार-होगा-कि-वह-नियमानुसार-भरे-दुरुद्ध-कार्यवाही-करे।
6. न-आवंटित-निगम-आवास-को-अथ-विधि-की-विधि-अथवा-इससे-पूर्व-हो-कर-रहा-कर-रहा/रही।

आवंटित/अवकाश के इच्छाकर

नाम

सद

दिनांक

नियम-अनुसार-आवास-के-प्रदान-आस-विना-विवरण-अथ-आस

श्री/श्रीमती/शुभरी

के पथ पर कार्यरत है। इस विभाग में विभागा-एवं-निजी-प्रतिष्ठा-में-उपरोक्त-विवरण-आस-की-है-जो-अच्छी-प्रकार-से-दिना-को-गई-हो-ये-प्रमाणित-जाति/जन-जाति-से-संबन्धित-है/नहीं-है।

दिनांक

विभागाध्यक्ष के इच्छाकर

(सद सदस्य)

विभागाध्यक्ष का पुन-आस

विभागाध्यक्ष का सद

प्राप्तिका-विभागाध्यक्ष

श्री/श्रीमती/शुभरी

दिनांक-दज-किया-गया।

दिनांक-पूर्व-में-आवंटित-अथवा

आवंटित/अवकाश